



«10» января 2020 г.

г. Кемерово

Государственное бюджетное учреждение Кемеровской области «Центр государственной кадастровой оценки и технической инвентаризации Кемеровской области» (сокращенное наименование: ГБУ Кемеровской области «Центр ГКО и ТИ»), именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице Директора Сергеева Михаила Никифоровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Объединение технической инвентаризации, землеустройства и строительства» (сокращенное наименование: ООО «ОТИЗиС»), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Камерова Ивана Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель обязуется оказать услуги по аренде легковых автомобилей с водителем (фрахтование на время), а именно по заданию Арендатора предоставлять транспортное средство с водителем за плату во временное владение и пользование и оказывать своими силами услуги по управлению им и по его технической эксплуатации для нужд Арендатора в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1 к Договору) и Техническим заданием (Приложение № 2 к Договору) (далее – услуги), а Арендатор обязуется принять надлежаще оказанные услуги и оплатить их в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Срок оказания услуг: с «10» января 2020г. по «30» апреля 2020г.

2. Стоимость, сроки и порядок оплаты

2.1. Цена настоящего Договора, составляет 935 820,00 рублей 00 копеек (девятьсот тридцать пять тысяч восемьсот двадцать рублей 00 коп.), НДС не предусмотрен.

Цена Договора может изменяться в ходе его исполнения в соответствии с действующим законодательством.

Источник финансирования: средства бюджетных учреждений.

2.2. Цена Договора включает в себя все расходы Арендодателя необходимые для оказания услуг по аренде транспортного средства с экипажем, расходы на перевозку, экипаж, техническое и сервисное обслуживание, расходные материалы, издержки и иные расходы Арендодателя, в том числе на доставку транспортного средства до места их передачи Арендатору и возврат от места сдачи Арендатором, оплату страхования, технического обслуживания, расходных материалов, налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и иные, включая сопутствующие расходы, связанные с исполнением настоящего Договора.

Сумма, подлежащая уплате Арендодателю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей, если такие налоги, сборы и обязательные платежи должен платить Арендатор.

2.3. Стоимость арендной платы по настоящему Договору определяется из расчета цены часа (машино-часа), (согласно Приложения № 1 к настоящему договору) и фактически отработанному времени каждой единицы транспортного средства. Т.е. исходя из объема фактически оказанных услуг, который определяется из фактически отработанных часов (машино-часов) без учета обеденного перерыва водителя (одного часа), без учета времени подачи автомобиля от места стоянки (гаражного хранения) до места, указанного Арендатором и возврата автомобиля до места стоянки (гаражного хранения).

2.4. Аванс не предусмотрен. Оплата за фактически оказанные услуги за аренду транспортного средства с экипажем осуществляется по истечении календарного месяца, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после получения Арендатором надлежаще оформленных Арендодателем счета и/или счета-фактуры (при наличии) и подписания Сторонами Акта оказанных услуг, возврата транспортного средства с экипажем, справки для расчетов за выполненные работы (услуги) по форме № ЭСМ-7 (Приложение № 3, 4 к Договору) путем перечисления Арендатором денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

2.5. Комплект приемо-сдаточной документации (Акты сдачи-приёмки, возврата транспортного средства с экипажем за каждый период пользования, счет и/или счет-фактуру (при наличии) за расчетный период, справку для расчетов за выполненные работы (услуги) по форме № ЭСМ-7, утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 28.11.1997 № 78 за расчетный период), путевые листы и (или) отрывные талоны к путевым листам предоставляется Арендодателем в течение 5 дней после оказания услуг за расчетный период.

2.6. Обязательства Арендатора по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Арендатора. Арендодатель не вправе требовать оплаты за фактически не оказанные услуги

по аренде транспортного средства. Арендатор освобождается от уплаты арендной платы за время, в течение которого транспортное средство было непригодно для эксплуатации.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. Требовать своевременного подписания Арендатором акта оказанных услуг по настоящему Договору на основании представленных Арендодателем и оформленных в соответствии с настоящим Договором документов.

3.1.2. Требовать своевременной оплаты услуг.

3.1.3. Запрашивать у Арендатора разъяснения и уточнения относительно оказания услуг по настоящему Договору.

3.1.4. Получать от Арендатора содействие при оказании услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.5. Самостоятельно определять круг лиц, осуществляющих управление транспортом, а также лиц, осуществляющих его техническое обслуживание.

3.1.6. Требовать обеспечения топливом (бензин АИ-92 и/или дизельное топливо) или возмещение затрат на топливо на основании представленных и надлежаще оформленных документов.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Для обеспечения своевременного и качественного оказания услуг использовать собственные материалы, оборудование и инструменты.

3.2.2. Предоставить Арендатору необходимую документацию по итогам исполнения настоящего Договора.

3.2.3. Обеспечивать соответствие услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), установленным действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, допущенных по вине Арендодателя за свой счет.

3.2.5. По требованию Арендатора компенсировать ему убытки, возникшие в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендодателем принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

3.2.6. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, электро- и пожарной безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений во время оказания услуг.

3.2.7. Соблюдать нормы о привлечении иностранных работников, установленные законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации.

3.2.8. Предоставить для управления транспортным средством и его технической эксплуатации квалифицированный экипаж в составе одного человека и обеспечить соответствие состава экипажа и его квалификации требованиям обычной практики эксплуатации транспортного средства данного вида и условиям Договора.

3.2.9. Нести расходы по страхованию транспортных средств и гражданской ответственности владельцев транспортных средств в установленном законом порядке.

3.2.10. Отвечать за качество услуги в течение всего срока действия Договора.

3.2.11. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и Договором.

3.2.12. Предоставлять информацию о маршруте следования с указанием пунктов назначения и километража, о составе экипажа и о транспортном средстве в путевых листах.

3.2.13. Предоставлять необходимые документы: путевые листы, счета и/или счета-фактуры (при наличии) и подписания Сторонами Акта оказанных услуг, возврата транспортного средства с экипажем, справки для расчетов за выполненные работы (услуги) по форме № ЭСМ-7, акт приемки-передачи транспортного средства с экипажем, справка №__ для расчетов за выполненные работы (услуги) (Приложение № 3, 4 к Договору).

Для возмещения Арендатором расходов Арендодателю, связанных с эксплуатацией транспортного средства в служебных целях, Расход топлива будет рассчитываться исходя из километража, подтвержденного документально, цены, указанной в чеках, и не более нормы расхода топлива, установленной в Приложении №2 к настоящему Договору.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. Требовать от Арендодателя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков и дефектов.

3.3.2. Назначить уполномоченного представителя, который от его имени вправе беспрепятственно присутствовать при оказании услуг в любое время суток в течение всего периода оказания услуг, осуществлять технический надзор и контроль за оказанием услуг по настоящему Договору и их качеством, производить проверку соответствия используемой Арендодателем транспортное средство условиям Договора.

3.3.3. Требовать от Арендодателя представления надлежаще оформленной документации,

подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3.4. Осуществлять контроль за качеством, объемом и сроками оказания услуг.

3.3.5. Давать членам экипажа текущие и оперативные указания, обеспечивающие эксплуатацию транспортного средства согласно целям Арендатора.

3.3.6. Требовать замены экипажа (члена экипажа), не соответствующего условиям, которые установлены в договоре. Арендодатель в срок не позднее одного дня, следующего за днем получения такого требования, обязан предоставить экипаж, отвечающий данным условиям.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с настоящим Договором.

3.4.2. Вернуть Арендодателю транспортное средство составив Акт возврата транспортного средства с экипажем по форме согласно Приложения №3.

3.4.3. При получении от Арендодателя уведомления о приостановлении оказания услуг, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения оказания услуг. Решение о продолжении оказания услуг принимается по соглашению Сторон.

3.4.4. Своевременно обеспечить Арендодателя топливом (бензин АИ-92 и/или дизельное топливо) или возместить затраты на бензин и/или дизельное топливо в количестве и по цене согласно предоставленным документам.

4. Условия, срок и место оказания услуг

4.1. Услуги, оказываемые по настоящему Договору, производятся на основании заявки Арендатора, содержащей информацию о наименовании Арендатора, дате и времени начала оказания услуг, дате и времени окончания оказания услуг, месте оказания услуг, перечень и примерный объем оказываемых услуг, подается Арендатором письменно, посредством электронной почты или факсимильной связи или по телефону за 12 часов до начала оказания услуг. Арендодатель в течение 2-х часов подтверждает факт приема заявки и сообщает данные на выделенные транспортные средства.

Время работы транспортного средства не включает в себя время пробега к месту подачи транспортного средства перед началом работы и до места стоянки транспортного средства после окончания работы, а также время заправки транспортного средства до подачи Арендатору и прочее время для нужд необходимого обслуживания транспортного средства.

4.2. Эксплуатацией арендованного транспортного средства руководит ответственный представитель Арендатора – руководитель филиала. Маршрут следования транспортного средства определяется представителем Арендатора непосредственно в ходе оказания услуг.

4.3. Срок оказания услуг - Арендодатель предоставляет Арендатору по его заявке транспортное средство с экипажем в период с момента заключения договора по 30.04.2020г.

4.4. Место предоставления и возврата транспортного средства и объем оказываемых услуг: в соответствии со Спецификацией (Приложение №1).

5. Приемка и качество оказание услуг

5.1. Приемка оказанных услуг осуществляется в соответствии с условиями договора на основании актов оказания услуг, возврата транспортного средства с экипажем, справки по форме НЭСМ-7.

По окончании расчетного месяца Арендодатель предоставляет Арендатору указанные документы в течении 5 (пяти) рабочих дней.

5.2. При отсутствии вопросов и претензий Арендатор в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществляет приемку услуг путем подписания актов оказания услуг, возврата транспортного средства с экипажем, справки по форме НЭСМ-7, после чего направляет Арендатору подписанные экземпляры акта оказания услуг и справки любым способом, позволяющим достоверно установить получение корреспонденции адресатом. Услуги считаются принятыми после подписания Арендатором Акта оказанных услуг без замечаний.

5.3. При обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих услуги, или иных недостатков Арендатор обязан в течение 2 (двух) рабочих дней в письменной форме заявить об этом Арендодателю с приложением перечня обнаруженных отступлений, недостатков, дефектов и перечня работ (услуг), необходимых для их исправления. Данные работы (услуги) Арендодатель обязан произвести в срок, установленный Арендатором, за свой счёт, без дополнительной оплаты в пределах цены Договора.

5.4. При наличии вопросов относительно результата оказания услуг и представленной документации об услугах по аренде транспортных средств Арендатор вправе направить Арендатору запрос о предоставлении соответствующих разъяснений. Указанные разъяснения Арендодатель обязан дать в течение 2 (двух) рабочих дней.

5.5. После устранения Арендодателем недостатков и дефектов и производства необходимых доработок, а также после получения разъяснений относительно результата оказания услуг и представленной документации Арендатор (при отсутствии дополнительных вопросов или претензий) осуществляет приемку услуг в порядке, установленном п. 5.2. настоящего Договора.

5.6. При возникновении спора о качестве услуги и (или) несогласии Арендодателя, последний вправе провести за свой счет независимую экспертизу в течение 1 (одного) дня с момента получения соответствующего требования Арендатора. Эксперт или экспертная организация определяется по согласованию с Арендатором. Расходы Арендодателя на проведение экспертизы Арендатором не компенсируются.

6. Порядок учёта работы транспортного средства. Гарантийные обязательства

6.1. Учет работы транспортных средств производится на основании соответствующих путевых листов.

6.2. Путевые листы ежедневно (при сдаче в аренду) оформляются ответственным представителем Арендодателя с указанием наименования объекта, наименования транспортного средства, ФИО водителя, количества отработанного времени. Путевые листы подписываются представителем Арендатора и скрепляются штампом. По факту оказания услуг Стороны на основании путевых листов Арендодателя оформляют и подписывают Справку для расчетов за выполненные работы (услуги) по форме № ЭСМ-7, утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 28.11.1997 № 78. Данные путевых листов являются основанием для выписки счета и/или счета-фактуры за оказанные услуги и компенсации затрат Арендодателя за ГСМ (в случае необходимости произведения компенсации расходов за топливо).

6.3. Арендодатель гарантирует, что на момент заключения Договора транспортных средств в споре или под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременена другими правами третьих лиц.

6.4. Арендодатель гарантирует качество оказанных услуг в соответствии с требованиями, указанными в Договоре и Техническом задании.

7. Ответственность Сторон за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных официальными документами из компетентных органов, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать. Срок исполнения обязательств по Договору отодвигается при наступлении обстоятельств непреодолимой силы на время, в течение которого указанные обстоятельства будут действовать.

7.3. Ответственность Арендодателя:

7.3.1. В случае просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Арендодатель по требованию Арендатора уплачивает Арендатору пеню в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Арендатором, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Арендодателя обязательств, предусмотренных Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

7.3.2. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.4. Ответственность Арендатора:

7.4.1. В случае просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Арендатор по требованию Арендодателя уплачивает Арендодателю пеню в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

7.4.2. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.5. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору.

7.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.7. В случае если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафа, чем порядок, предусмотренный настоящим разделом, размер такого штрафа и порядок его начисления устанавливается договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Подписание и вступление Договора в силу. Срок действия договора

8.1. Настоящий Договор подписан в двух идентичных экземплярах уполномоченными представителями каждой стороной.

8.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания и действует по «30» апреля 2020г.
8.3. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

8.4. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда и в случае одностороннего отказа Арендатора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством РФ. Расторжение Договора по соглашению Сторон оформляется в письменном виде и подписывается обеими Сторонами.

9. Форс-мажор

9.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленные действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием актов органами государственной власти, препятствующих исполнению обязательств или делающих такое исполнение невозможным, которые повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по Договору, а также которые Стороны не были в состоянии предвидеть или предотвратить. При этом инфляционные процессы в экономике к форс-мажорным обстоятельствам по условиям настоящего договора не относятся.

9.2. Компетентное заключение, выданное уполномоченным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 7 (семи) календарных дней известить другую Сторону о наступлении таких обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств по данному Договору.

9.4. Сторона, не известившая другую Сторону в течение 3 (трех) дней, лишается возможности ссылаться на форс-мажор в случае невыполнения условий настоящего Договора.

9.5. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 7 (семи) календарных дней известить другую Сторону о наступлении таких обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств по данному Договору.

9.6. В случае если из-за обстоятельств непреодолимой силы обязательства по Договору невозможно выполнить даже по истечении срока, на который их исполнение было приостановлено, Договор может быть расторгнут на основании статьи 451 Гражданского кодекса Российской Федерации (в связи с существенным изменением обстоятельств).

10. Порядок и условия изменения (расторжения) договора

10.1. При исполнении Договора не допускается перемена Арендодателя, за исключением случая, если новый Арендодатель является правопреемником Арендодателя по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

10.3. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

10.4. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая Сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

11. Порядок разрешения споров

11.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

11.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме в порядке установленные гражданским законодательством РФ.

11.3. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 рабочих дней со дня получения претензии.

11.4. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров и в претензионном порядке, Стороны разрешают их в Арбитражном суде Кемеровской области.

12. Прочие условия

12.1. Любые изменения или дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме уполномоченными представителями Сторон и становятся неотъемлемой частью настоящего Договора.

12.2. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, подлежат урегулированию

в соответствии с действующим законодательством РФ.

12.3. Реорганизация Арендодателя в форме слияния, присоединения, преобразования не является основанием для расторжения настоящего Договора, либо изменения его условий, при условии, что новый Арендодатель является правопреемником Арендодателя по настоящему Договору.

12.4. В случае изменения одной из Сторон Договора своего местонахождения или почтового адреса она обязана в письменной форме информировать об этом другую Сторону до государственной регистрации соответствующих изменений в учредительных документах.

12.5. Если какое-либо из положений настоящего Договора в связи с изменением законодательства становится недействительным, это не затрагивает действительности остальных его положений. В случае необходимости Стороны договариваются о замене недействительного положения положением, позволяющим достичь сходного результата.

12.6. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В противном случае они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Кемеровской области.

13.7. Приложения к Договору является его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 (Спецификация);
- Приложение № 2 (Техническое задание);
- Приложение № 3;
- Приложение № 4 (Справка для расчетов за выполненные работы (услуги) по форме № ЭСМ-7).

13. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

АРЕНДАТОР

ГБУ Кемеровской области «Центр ГКО и ТИ»

Юридический адрес: 650070, Кемеровская обл., Кемерово г, Заузелкова ул., дом 2. пом. 5

Почтовый адрес: 650070, Кемеровская обл., Кемерово г, Заузелкова ул., дом № 2. Телефон: +7 (3842) 31-89-68.

Факс: +7 (3842) 31-89-68. e-mail: office@ctikem.ru

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП 4205378200/420501001,

ОГРН 1194205005763 ОКТМО 32701000001

УФК по Кемеровской области

(ГБУ Кемеровской области «Центр ГКО и ТИ»

л/с 20396544880) БИК 043207001

р/с 40601810300001000001 Отделение Кемерово г Кемерово

АРЕНДОДАТЕЛЬ

ООО «ОТИЗИС»

Юридический адрес: 650070, г. Кемерово, ул. Свободы, 15.

Фактический адрес: 650070, г. Кемерово, ул. Свободы, 15.

Телефон: 8 (3842) 31-24-68,

Факс: 8 (3842) 31-05-41.

Адрес e-mail: otizis@mail.ru

ИНН: 4205124879 КПП: 420501001

ОГРН 1074205004917 ОКПО 97781978

ОКАТО 32401362 ОКВЭД 41.20

ОКТМО 32701000001 ОКОГУ 4210014

ОКФС 16 ОКОПФ 12300 ОКСМ 643

Банковские реквизиты:

БИК 043207612

р/с 407028108260000000092

к/с 30101810200000000612

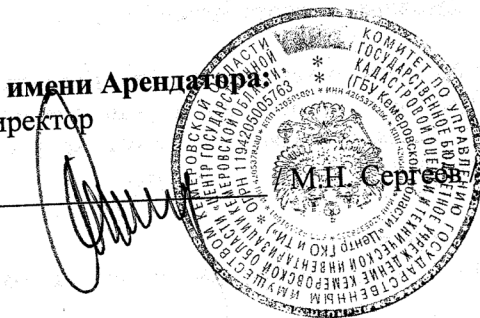
Кемеровское отделение №8615 ПАО Сбербанк г. Кемерово

от имени Арендодателя:

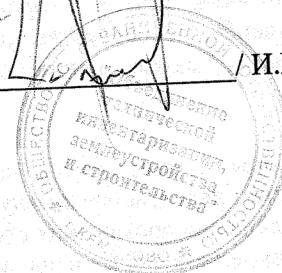
Директор

от имени Арендатора:

Директор



И.В.Камеров /



| Подпись | Дата | Ф.И.О. | Подпись |
|-----------------------------|------|-----------------------------|---------|
| Иванов Иван Иванович | | Иванов Иван Иванович | |
| Сидорова Мария Ивановна | | Сидорова Мария Ивановна | |
| Петров Алексей Петрович | | Петров Алексей Петрович | |
| Смирнов Александр Сергеевич | | Смирнов Александр Сергеевич | |

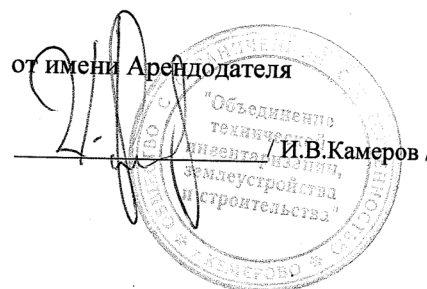
СПЕЦИФИКАЦИЯ

| № п/п | Наименование транспортного средства | Место предоставления и возврата транспортного средства | Максимальное кол-во предоставляемого транспорта единовременно, (шт.) | Всего часов с момента заключения договора по 30.04.2020г. | Цена аренды, (руб. за час), с НДС(если применяется) | Стоимость аренды, (руб. за период с момента заключения договора по 30.04.2020 г.) |
|--------|-------------------------------------|---|--|---|---|---|
| 1 | Легковой автомобиль | Филиал № 11 БТИ Мариинского района (Мариинск, ул. 50 лет Октября, 75а) | 1 | 88 | 270,00 | 23 760,00 |
| 2 | Легковой автомобиль | Филиал № 5 БТИ г. Междуреченска (г. Междуреченск, пр-кт Коммунистический, д. 7.) | 1 | 240 | 270,00 | 64 800,00 |
| 3 | Легковой автомобиль | Дополнительный офис Филиала №9 БТИ Тяжинского района (пгт Тисуль Ул. Коммунистическая, 3, пом.2) | 1 | 88 | 270,00 | 23 760,00 |
| 4 | Легковой автомобиль | Филиал №6 БТИ Ижморского района (пгт. Ижморский, ул. Ленинская, 57) | 1 | 192 | 270,00 | 51 840,00 |
| 5 | Легковой автомобиль | Филиал №14 БТИ г. Осинники (г. Осинники, ул. Победы, д. 20) | 1 | 164 | 270,00 | 44 280,00 |
| 6 | Легковой автомобиль | Дополнительный офис Филиала №14 БТИ г. Осинники (г. Калтан, ул. Горького, 32, пом.68) | 1 | 160 | 270,00 | 43 200,00 |
| 7 | Легковой автомобиль | Филиал №16 БТИ г. Киселевска (г. Киселевск, ул. Маяковского, дом № 2) | 1 | 156 | 270,00 | 42 120,00 |
| 8 | Легковой автомобиль | Филиал №2 БТИ г. Белово (г. Белово, ул. Ленина, д.16) | 1 | 520 | 270,00 | 140 400,00 |
| 9 | Легковой автомобиль | Дополнительный офис Филиала №2 БТИ г. Белово (г. Гурьевск, ул. Кирова, д. 43, пом. 22) | 1 | 160 | 270,00 | 43 200,00 |
| 10 | Легковой автомобиль | Филиал №1 БТИ г. Анжеро-Судженска (г. Анжеро-Судженск, ул. Желябова, 1а) | 1 | 144 | 270,00 | 38 880,00 |
| 11 | Легковой автомобиль | Филиал №10 БТИ г. Ленинска- Кузнецкого (г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Зварыгина, д. 18 а, пом. 4) | 1 | 672 | 270,00 | 181 440,00 |
| 12 | Легковой автомобиль | Дополнительный офис Филиала №10 БТИ г. Ленинска- Кузнецкого (пгт. Крапивинский, ул. Советская, д. 16) | 1 | 88 | 270,00 | 23 760,00 |
| 13 | Легковой автомобиль | Филиал №7 БТИ г. Юрги (г. Юрга, ул. Ленинградская, д. 31) | 1 | 384 | 270,00 | 103 680,00 |
| 14 | Легковой автомобиль | Дополнительный офис Филиала №8 БТИ Кемеровского района (г. Березовский, ул. Кирова, д. 1) | 1 | 64 | 270,00 | 17 280,00 |
| 15 | Легковой автомобиль | Дополнительный офис Филиала №4 БТИ Топкинского района (пгт. Промышленная) | 1 | 346 | 270,00 | 93 420,00 |
| ИТОГО: | | | 15 | 3466 | 270,00 | 935 820,00 |

от имени Арендатора
Директор



от имени Арендодателя



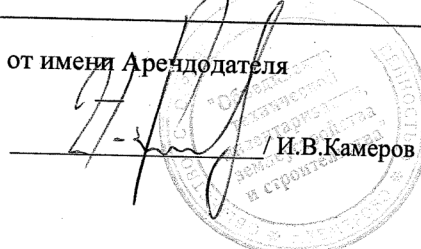
Техническое задание

| Параметры требований к услугам | Конкретные требования к услугам, указываемые Арендатором |
|---|---|
| Наименование, количество, виды закупаемых услуг | Аренда автотранспорта с экипажем (фрахтования на время) |
| Место оказания услуг | Согласно спецификации Приложение №1 |
| Сроки (периоды) оказания услуг | С момента заключения договора по 30.04.2020 г. |
| Цели использования результатов услуг | Служебные поездки в пределах Кемеровской области |
| Условия выполнения услуг | Предоставление транспортного средства легкового автомобиля, класса «В», укомплектованного в соответствии с требованиями технической эксплуатации и Правил дорожного движения Российской Федерации с предоставлением всей необходимой документации по адресам, и количеству часов (машино-часов), указанных в спецификации. - содержание автомобиля в исправном техническом состоянии; - своевременное прохождение процедуры технического осмотра транспортного средства; - обеспечение текущего и капитального ремонта; - замена вышедших из строя частей и узлов автомашины; - создание условий безопасности пассажиров: осуществление контроля за исправностью выпускаемого на линию автотранспорта, медицинский осмотр водителя; - пассажирское место должно быть укомплектовано исправными ремнями безопасности; - страхование автогражданской ответственности, уплата транспортного налога и других обязательных налогов; - обеспечение комплектом автопокрышек согласно времени года; - мойка автомобиля по мере необходимости; Салон автомобиля должен быть всегда чистым. Под чистотой салона понимается: - ежедневная сухая уборка салона; - отсутствие загрязнений и грязных пятен на сидениях, внутренней обивке, на пластиковых и металлических поверхностях салона автомобиля; - отсутствие сухой и влажной пыли на элементах интерьера салона. Требования, предъявляемые к водителям: - стаж вождения не менее 3 (Трех) лет; - пунктуальность; - соблюдение правил этикета; - знание автомобильных дорог Кемеровской области. В случае болезни или иных уважительных причин неявки водителей, необходимо обеспечить его замену в течение 3 часов. В случае технической неисправности транспортного средства, Арендодатель предоставляет Арендатору на время ремонта транспортного средства в срок не позднее 3 часов другое транспортное средство аналогичное по характеристикам. При необходимости Арендатор вправе использовать автомобиль в выходные и праздничные дни, информировав Арендодателя не менее чем за 24 часа. Расход топлива (город / трасса / смешанный, бездорожье), л: не более - в летний период - 18,0/10,0/11,5; в зимний период - 19,0/12,0/13,5. Марка топлива не выше АИ-92 и/или дизельное топливо. Маршрут следования транспортного средства определяется представителем Арендатора непосредственно в ходе оказания услуг. |
| Требования по оказанию сопутствующих услуг | Не требуется |
| Порядок оказания услуг | Согласно условиям Договора |
| Требования к качеству услуг, качеству материалов, используемых при оказании услуг | Соблюдать действующие у Арендатора правила внутреннего трудового распорядка, правила техники безопасности и пожарной безопасности, а также пропускной режим. Передать транспортное средство полностью укомплектованным и пригодным к эксплуатации по акту приема-передачи с указанием внешних дефектов, свободным от прав третьих лиц. Арендодатель не вправе во время действия настоящего договора передать право собственности и заключить договор с третьими лицами. Обеспечить управление транспортным средством экипажем на весь период действия Договора. Обеспечить соответствие экипажа и его квалификации требованиям обычной практики эксплуатации транспортного средства данного вида и условиям Договора. Качество услуг, оказываемых Арендодателем по Договору должно соответствовать требованиям государственных стандартов Российской Федерации, в том числе ГОСТ Р 51825-2001 «Услуги пассажирского автомобильного транспорта. Общие требования». |
| Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результатов услуг | Своевременно проходить технический осмотр транспортного средства, предоставляемого Арендатору. Поддерживать надлежащее техническое состояние транспортного средства, включая осуществление текущего и капитального ремонта, на весь период аренды. Незамедлительно информировать Арендатора обо всех обстоятельствах, препятствующих исполнению договора. |
| Порядок сдачи и приемки результатов услуг | Приемка услуг на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в Договоре, производится за период – месяц. Арендодатель не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным предоставляет указанные в п. 2.4. Договора документы. При отсутствии вопросов и претензий Арендатор в течение 5 дней осуществляет приемку услуг путем подписания Акта оказанных услуг, а также подписания актов сдачи-приемки, возврата транспортного средства с экипажем, справки по форме НЭСМ-7 после чего направляет Арендатору подписанные экземпляры актов и справки любым способом, позволяющим достоверно установить получение корреспонденции адресатом. Услуги считаются принятыми после подписания Арендатором Акта оказанных услуг без замечаний. |
| Требования по объему гарантий качества услуг | Гарантия качества предоставляется Арендодателем на весь объем оказываемых услуг. |

от имени Арендатора
Директор



от имени Арендодателя



/ И.В.Камеров /

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА С ЭКИПАЖЕМ

(акт оказания услуг)

г. Кемерово

«__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся Государственное бюджетное учреждение Кемеровской области «Центр государственной кадастровой оценки и технической инвентаризации Кемеровской области» (сокращенное наименование: ГБУ Кемеровской области «Центр ГКО и ТИ»), именуемое в дальнейшем «Арендатор» в лице представителя _____

основании доверенности № _____ от _____, действующего на _____, именуемый в дальнейшем Арендатор, с одной _____

_____ (наименование Арендодателя), _____

_____ действующего на основании _____, составили настоящий Акт о том, что согласно договору аренды автотранспорта с экипажем (фрахтования на время) № _____ от «__» _____ 20__ г.

1. В соответствии с п. 1.1 Договора Арендодатель предоставляет транспортное средство с экипажем (далее – ТС), в соответствии с техническим заданием (Приложение №2) для служебных поездок в пределах Кемеровской области в _____ час. _____ мин. «__» _____ 2020г.

2. Указанное транспортное средство осмотрено Арендатором. Общая характеристика транспортного средства: Марка, модель ТС _____ Государственный номер _____ Наименование (тип ТС) _____ Год выпуска _____ Категория ТС – В. Рабочий объем двигателя _____ Характеристика _____ технического _____ состояния _____ транспортного _____ средства _____ при _____

3. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для Арендодателя и Арендатора. _____ Арендатор _____ Арендодатель

_____ 20__ г.

_____ 20__ г.

АКТ ВОЗВРАТА ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА С ЭКИПАЖЕМ

(акт оказания услуг)

Мы, нижеподписавшиеся Государственное бюджетное учреждение Кемеровской области «Центр государственной кадастровой оценки и технической инвентаризации Кемеровской области» (сокращенное наименование: ГБУ Кемеровской области «Центр ГКО и ТИ»), именуемое в дальнейшем «Арендатор» в лице представителя _____

основании доверенности № _____ от _____, действующего на _____, именуемый в дальнейшем Арендатор, с _____ одной _____ стороны _____ и _____

_____ (наименование Арендодателя), _____

_____ действующего на основании _____, составили настоящий Акт о том, что :

1. В соответствии с п. 3.4.2. Договора Арендатор возвращает транспортное средство, полученное в аренду по Акту приемки-передачи транспортного средства в _____ час. _____ мин. «__» _____ 2020г. во временное владение и пользование, а Арендодатель принимает транспортное средство.

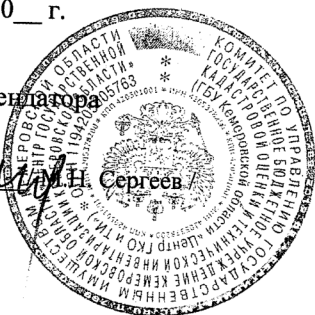
2. Указанное транспортное средство возвращено Арендатором в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

3. Арендодатель не имеет претензий к фактическому состоянию возвращенного транспортного средства. Оказанные услуги соответствуют требованиям по объему и качеству, установленным договором. Настоящий акт является основанием для расчета сторон. Стороны по исполнению настоящего договора претензий друг к другу не имеют.

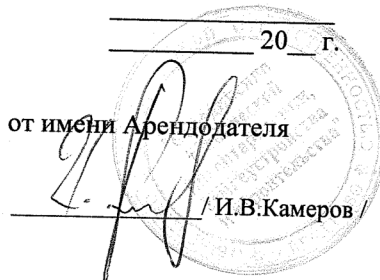
4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для Арендодателя и Арендатора. _____ Арендатор _____ Арендодатель

_____ 20__ г.

_____ 20__ г.

от имени Арендатора
Директор_____
И.Н. Сергеев

от имени Арендодателя

И.В. Камеров

Приложение №4
к договору № 17-223/1 от «10» января 2020 г.

Типовая межотраслевая форма № ЭСМ-7
Утверждена Постановлением Госкомстата России
от 28.11.1997 № 78

СПРАВКА № _____
для расчетов за выполненные работы (услуги)

О
Б
Р
А
З
Е
Ц

Организация _____ (наименование, адрес, номер телефона)
Заказчик _____ (наименование, адрес, номер телефона)
Объект _____ (наименование, адрес)
Машина _____ (наименование) _____ (марка)
Государственный номерной знак _____
Машинисты _____ (фамилия, и., о.)

Форма по ОКУД _____
Дата составления _____ по ОКПО _____ по ОКПО _____

| Коды | |
|---------|--|
| 0340007 | |
| | |
| | |

| Код вида операции | Период работы | |
|-------------------|---------------|----|
| | с | по |
| | | |
| | | |

| Вид работы | | Отработано машино-часов | Стоимость, руб. коп. | |
|---------------------------|-----|-------------------------|----------------------|--------|
| наименование | код | | одного машино-часа | работы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Итого | X | | X | |
| Простои по вине заказчика | | | | |
| Всего | X | | X | |
| Сумма НДС | | | | |
| Всего с учетом НДС | | | | |

Отработано машино-часов _____

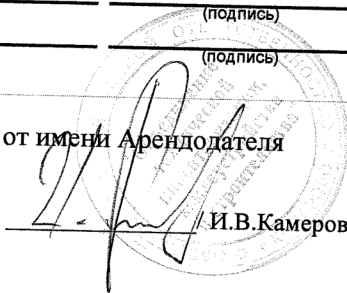
Заказчик _____ (прописью)
Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
М.П. _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

от имени Арендатора
Директор



М.Н. Сергеев

от имени Арендодателя



И.В. Камеров /